



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ДЮСШ

А.В.Галкин

г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в ДЮСШ
на 2020-2021 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течении года	Заместитель директора по УВР
2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
2.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДЮСШ	1 раз в год	Комиссия
2.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	1 раз в год	Комиссия
2.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты	1 раз в год	Комиссия
2.4	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок ДЮСШ	В течении года	Директор ДЮСШ, Комиссия
2.5	Проведение совещаний с работниками по вопросу профилактики коррупционного поведения	2 раза в год	Заместитель директора по УВР
2.6	Проведение родительских собраний для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации	В течение года	Тренеры-преподаватели Заместитель директора по УВР

	работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля над их исполнением		
2.7	Оформление стендов с информацией о предоставляемых услугах, телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией правоохранительных органов	В течение года	Секретарь комиссии
2.8	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов	В течение года	Комиссия
2.9	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор ДЮСШ
2.10	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на педагогическом совете	Декабрь	Директор ДЮСШ
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1	Размещение на сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года	Секретарь комиссии
3.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных мероприятий	По мере поступления	Секретарь комиссии
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	В течение года	Комиссия
5. Периодическое исследование (мониторинг)			
5.1	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Комиссия
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течение года	Комиссия